



Приложение 2
к приказу от « 20 » 12 2018 г. № 356/1

**Положение
о рабочей группе
стажерской площадки на базе МБДОУ «МБДОУ «Детский сад №1 «Пчелка» по
направлению : «Проектирование образовательного процесса на основе сетевых
форм реализации образовательных программ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Рабочей группы по подготовке и проведению стажировки по направлению: «Проектирование образовательного процесса на основе сетевых форм реализации образовательных программ» в МБДОУ «Детский сад №1 «Пчелка» г. Мичуринска Тамбовской области (далее-ДОУ).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами, Уставом ДОУ, а также настоящим Положением.
- 1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены рабочей группы из числа педагогических работников ДОУ в количестве 8 человек.
- 1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на координацию действий по исполнению плана по реализации программы «Проектирование образовательного процесса на основе сетевых форм реализации образовательных программ».

2. Задачи Рабочей группы

- 2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:
- осуществление информационного, научно-методического сопровождения деятельности стажерской площадки;
 - разработка плана мероприятий по обеспечению программы стажерской площадки;
 - разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию программы стажерской площадки;
 - повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы

- 3.1. Функциями Рабочей группы являются:
- изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы создания условий для распространения инновационного опыта по направлению деятельности стажерской площадки;
 - выбор содержания и составление программы диссеминации инновационного опыта;
 - представление информации о результатах работы стажерской площадки в ДОУ.

4. Порядок работы Рабочей группы

- 4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы. В состав группы входит 8 человек.
- 4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается о деятельности стажерской площадки.

4.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.6. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

4.7. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

4.8. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.9. Результаты Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

5. Права Рабочей группы

5.1. Рабочая группа имеет право:

- Вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с деятельностью стажерской площадки.
- Привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Рабочей группы

6.1. Рабочая группа несет ответственность за:

- обеспечение качественного и в полном объеме, в соответствии с направлением деятельности стажерской площадки, выполнения работ;
- предоставление отчёта о деятельности рабочей группы;
- компетентность принимаемых решений.

7. Срок действия настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ДОУ.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим ДОУ.